

## VACATURE DOCENT / TRAINER WERKTUIGBOUWKUNDE

### ALGEMENE INFORMATIE

Organisatie:	Gilde-BT Bedrijfsopleidingen
Website:	<a href="http://www.gilde-bt.nl">www.gilde-bt.nl</a>
Standplaats:	Diverse trainingslocaties in Nederland (o.a. Amsterdam, Haarlem, Zwolle, Tilburg)
Werk-/denkniveau:	HBO
Niveau onderwijsactiviteiten:	MBO 2, MBO 3 en MBO 4 niveau
Dienstverband:	Tijdelijke aanstelling voor de duur van het project / traject / de werkzaamheden, op basis van een inkoopovereenkomst en verklaring geen werkgeversgezag
Uren per week:	Op projectbasis; aantal uren nader te bepalen

### FUNCTIE-INHOUD

In deze docentfunctie verzorgt u MBO maatwerk bedrijfsopleidingen voor externe klanten in-company. Het betreft de volgende opleidingsonderwerpen:

- Constructieleer
- Monteren en stellen
- Tekening lezen WTB
- Goniometrie
- Meetkunde
- Krachten
- Momenten
- Wrijving
- Vergelijkingen
- Motoren en vermogens
- Overbrengingen
- Storing zoeken
- Beveiligingen
- Basis Pneumatiek
- Pneumatische componenten
- Elektro Pneumatiek
- Sensoren
- Digitale techniek
- PLC techniek
- Hydrostatica
- Mechanische en elektrische aandrijftechnieken
- Arbeid, vermogen en energie
- Wormwieloverbrengingen

### FUNCTIE-EISEN

- HBO werk/denk niveau, vakrichting werktuigbouwkunde en mechatronica
- Minimaal 5 jaar recente, relevante (praktijk)ervaring in het verzorgen van trainingen en opleidingen, met name in het bedrijfsleven
- Een pedagogische/didactische aantekening is noodzakelijk
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid
- Representatief en klantgericht
- Flexibele en creatieve instelling
- Veiligheidsgeschikt
- Specifieke handelingsvereisten zoals bedienen, controleren en storing zoeken
- Goede fysieke gesteldheid i.v.m. inspannende houding tijdens praktijkinstructies

### **BENODIGDE SKILLS**

- Samenwerken
- Klantgericht
- Begeleidingsvaardigheden
- Plannen en planmatig werken
- Professioneel werken
- Empathisch vermogen

### **MEER INFORMATIE**

Indien je interesse hebt in bovenstaande functie, kun je je motivatie en CV sturen naar [directiesecretariaat@gilde-bt.nl](mailto:directiesecretariaat@gilde-bt.nl). Met inhoudelijke vragen kun je je richten tot mevrouw Henriëtte Noten of mevrouw Regine Rolink, telefoon 077-3202000.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.